

П Р И К А З

от «23» декабря 2019г.

№ 151-ос

Об утверждении Порядка уведомления о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ ООШ № 9 к совершению коррупционных правонарушений

Руководствуясь Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", в целях повышения эффективности работы по противодействию коррупции в сфере образования,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ ООШ № 9 к совершению коррупционных правонарушений согласно приложения № 1.
2. Разместить Порядок уведомления о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ ООШ № 9 к совершению коррупционных правонарушений на стенде профсоюзной организации школы. Ответственный Белокрылова О. В., секретарь. Срок исполнения – до 31.12.2019г..
3. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор: С.А. Городилов

С приказом ознакомлены:

Порядок
уведомления о фактах обращения в целях склонения работника МБОУ
ООШ № 9 к совершению коррупционных правонарушений

1. Настоящий Порядок распространяется на всех работников МБОУ ООШ № 9.
2. Работник обязан уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы:
 - о фактах обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения;
 - о фактах совершения другими работниками коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера.
3. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является должностной (служебной) обязанностью каждого работника образовательного учреждения.
Исключение составляют лишь случаи, когда по данным фактам проведена или проводится проверка и работодателю, органам прокуратуры или другим государственным органам уже известно о фактах обращения к работнику в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.
4. - Под коррупционными правонарушениями применимо к правоотношениям, регулируемым настоящим Порядком, следует понимать:
 - а) злоупотребление служебным положением: дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения, вопреки законным интересам общества и государства, в целях получения выгоды в виде: денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьи лиц, либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами;
 - б) совершение деяний, указанных в подпункте "а" настоящего пункта, от имени или в интересах юридического лица.
5. -Невыполнение работником должностной (служебной) обязанности по уведомлению о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений является правонарушением, влекущим увольнение работника с образовательного учреждения либо привлечение

его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Работник, уведомивший представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о фактах обращения в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, о фактах совершения другими работниками образовательного учреждения коррупционных правонарушений, непредставления сведений либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, находится под защитой государства в соответствии с законодательством Российской Федерации.
7. Во всех случаях обращения к работнику каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений работник образовательного учреждения обязан в течение 3 рабочих дней уведомить о данных фактах своего работодателя.
8. Направление уведомления работодателю производится по форме согласно Приложениям № 1 и № 2 к Порядку.
9. Уведомление работника подлежит обязательной регистрации в журнале учета сообщений о совершении коррупционных правонарушений работниками (далее - журнал регистрации).
10. Журнал ведется и хранится у секретаря МБОУ ООШ № 9 по форме согласно Приложению № 3 к Порядку.
11. Организация проверки сведений по факту обращения к работнику образовательного учреждения каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений подлежит рассмотрению на комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работника и урегулированию конфликта интересов в администрации МБОУ ООШ № 9.

Приложение № 1 к Порядку уведомления о фактах
обращения в целях склонения муниципального
служащего к совершению коррупционных
правонарушений

(Должность представителя нанимателя (работодателя))

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008
№ 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

я, _____,
(Ф.И.О., должность)

настоящим уведомляю об обращении ко мне " ____ " _____
20 ____ г.

Гражданина(ки)

(Ф.И.О.)

в целях склонения меня к совершению коррупционных действий, а
именно:

(перечислить, в чем выражается склонение к коррупционным
правонарушениям)

Настоящим подтверждаю, что мною _____
(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других
государственных органов выполнена в полном объеме.

(дата)

(подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

" ____ " _____ 20 ____ № ____

(подпись ответственного лица)

Приложение № 2 к Порядку уведомления о фактах
обращения в целях склонения муниципального
служащего к совершению коррупционных
правонарушений

(Должность представителя нанимателя (работодателя))

(Ф.И.О.)

(Ф.И.О. должность)

(должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ

В соответствии со статьей 9 Федерального закона от 25.12.2008 N
273-ФЗ "О противодействии коррупции"

я, _____,
(Ф.И.О., замещаемая должность муниципальной службы)

Настоящим уведомляю о фактах совершения " ____ " _____ 20 ____ г.

(Ф.И.О. должность)

коррупционных правонарушений, а именно:

(перечислить, в чем выражаются коррупционные правонарушения)

Настоящим подтверждаю, что мною _____

(Ф.И.О.)

обязанность об уведомлении органов прокуратуры или других
государственных органов выполнена в полном объеме.

(дата)

(подпись)

Уведомление зарегистрировано в журнале регистрации

" ____ " _____ 20 ____ № _____

(подпись ответственного лиц)

**Журнал учета сообщений о совершении коррупционных
правонарушений работниками
МБОУ ООШ № 9**

№ п/п	Ф.И.О. обратившегося	Сообщение о факте совершения коррупционных правонарушений работниками МБОУ ООШ № 9	Выявленные коррупционные преступления, совершенные работниками МБОУ ООШ № 9	Количество работников МБОУ ООШ № 9, привлеченных к ответственности за совершение коррупционных преступлений